

KONCEDENT: Občina Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert

Razpisna dokumentacija za podelitev koncesije za

»Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob«

Šentrupert, december 2020

Vsebina

1. Predmet javnega razpisa	4
2. Postopek izbire koncesionarja in podelitve koncesije	5
3. Začetek in čas trajanja koncesije	6
4. Oddaja ponudbe, rok za oddajo ponudbe in odpiranje ponudb	6
5. Dostopnost razpisne dokumentacije in pojasnila	6
6. Oblika, jezik in stroški ponudb	7
7. Veljavnost ponudbe	7
8. Skupna ponudba	8
9. Ponudba s podizvajalci	9
9. Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov	9
10. Razlogi za izključitev	10
10.1 Predhodna nekaznovanost	10
10.2 Uvrstitev na seznam kandidatov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK	11
10.3 Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki	12
10.4 Spoštovanje delovnopravne zakonodaje	12
11. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati	13
11.1 Registracija dejavnosti	13
11.2 Zavarovanje odgovornosti	13
11.3 Sredstva za izvajanje dejavnosti	13
11.4 Razpolaganje s kotlovnico oz. zemljiščem za njeno izgradnjo	13
12. Kadrovska usposobljenost	14
13. Načrt distribucije	14
14. Merilo	14
15. Pouk o pravnem sredstvu	14
Priloge:	16
Ovojnica	17
Ponudba	18
Ponudbeni predračun	20
Udeleženci v skupnem nastopu	21
Seznam podizvajalcev	23
Izjava o neobstoju razlogov za izključitev	24
Izjava o izpolnjevanju pogojev	25
Izjava o zavarovanju	26
Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe	27
Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe	28

Podatki o tehničnem vodji.....	29
Pooblastilo za pridobitev potrdila iz evidence o prekrških.....	30
Pooblastilo za pridobitev potrdila o plačilu obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti.....	31
Koncesijska pogodba.....	32

Občina Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert (v nadaljevanju: koncedent) na podlagi Energetskega zakona (Ur. l. RS, št. 60/19 – UPB in 65/20), Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah (Ur. l. RS, št. 9/19, v nadaljevanju: ZNKP), Odlokom o načinu izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toploto na ureditvenem območju »s-78« – območje ZPKZ Dob (Ur. l. RS št. 50/12 in Uradno glasilo e-občina 8/20, v nadaljevanju Odlok o načinu izvajanja GJS) in Odlokom o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« – območje ZPKZ Dob (Uradno glasilo e-občina, št. 19/2020, v nadaljevanju Odlok o podelitvi koncesije), objavlja:

**Razpisno dokumentacijo za podelitev koncesije za
Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem
območju »s-78« - območje ZPKZ Dob**

1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je **podelitev koncesije** storitev za izvajanje izbirne lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob (v nadaljevanju GJS).

Koncesija se podeljuje za območje »s-78« - območje ZPKZ Dob, ki zajema parcele s parc. št. 2533/2, 2533/3, 2533/9, 2504/9, 2506/14, 2504/1, 2509/3 in 2510/4 vse k.o. Straža.

Slika: Prikaz območja za katerega se podeljuje koncesija:



Predmet GJS službe je distribucija toplote, ki pomeni prenos toplote po distribucijskem sistemu in vključuje tudi dobavo končnim odjemalcem, skladno z veljavno zakonodajo s področja energetike, Odlokom o načinu izvajanja GJS in Odlokom o podelitvi koncesije. Izbrani koncesionar zagotavlja tudi: proizvodnjo toplote iz obnovljivih virov, v skladu z LEK (lokalni energetski koncept), izgradnjo distribucijskega omrežja za izvajanje distribucije na ureditvenem območju »S-78« – območje ZPKZ Dob in vodenje katastra.

Kandidat (v nadaljevanju tudi ponudnik) lahko nastopa kot distributer (pravna ali fizična oseba, ki izvaja dejavnost distribucije toplote in toploto kupuje od druge pravne ali fizične osebe) ali kot distributer z lastno proizvodnjo toplote. V kolikor kandidat nastopa kot distributer mora proizvajalca toplote nominirati kot podizvajalca oziroma mora proizvajalec nastopati v skupni ponudbi.

Koncesionar bo moral zagotoviti vsa sredstva za izvajanja dejavnosti, vključno s prostorom za postavitev infrastrukture, ki poleg zagotovitve ustreznega zemljišča za postavitev kotlovnice obsega tudi pridobitev pravice za gradnjo omrežja.

Koncesionar bo pridobil izključno pravico izvajati javno službo dobavo toplote na območju za katerega se podeljuje koncesija.

Koncesionar bo dejavnost opravljal v svojem imenu in za svoj račun, pri čemer bo prevzel vsa operativna tveganja, vključno s tveganjem povpraševanja.

Koncesionar lahko opravlja tudi druge dejavnosti, pri čemer mora zagotoviti ločeno evidentiranje različnih dejavnosti, skladno z veljavno zakonodajo na področju preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti in predpisi, izdanimi za njegovo izvrševanje. Pri tem mora evidentirati gospodarsko javno službo kot ločeno dejavnost.

Sestavni del te razpisne dokumentacije sta tudi Odlok o načinu izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toploto na ureditvenem območju »s-78« – območje ZPKZ Dob (Ur. l. RS št. 50/12 in Uradno glasilo e-občina 8/20) in Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« – območje ZPKZ Dob (Uradno glasilo e-občina, št. 19/20).

2. Postopek izbire koncesionarja in podelitve koncesije

Koncesija se podeljuje po enofaznem postopku. Koncesija se podeli ponudniku, ki izpolnjuje vse s to dokumentacijo zahtevane pogoje in je po merilu najugodnejši.

Koncedent bo v petih dneh po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb vse ponudnike obvestil o sprejeti odločitvi v zvezi z izbiro koncesionarja. Odločitev o izbiri koncesionarja bo koncedent sprejel najkasneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb.

Odločitev v zvezi z izbiro koncesionarja je akt poslovanja. Koncedent bo o tej odločitvi obvestil kandidate na način, da bo podpisano odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

3. Začetek in čas trajanja koncesije

Izvajanje predmetne koncesije se začne z dnem veljavnosti koncesijske pogodbe. Koncesija se podeljuje za obdobje do 18. 3. 2043. Izbrani koncesionar bo moral zagotoviti vso potrebno infrastrukturo za dobavo toplote in omogočiti uporabnikom odvzem toplote v roku 6 mesecev od veljavnosti koncesijske pogodbe.

4. Oddaja ponudbe, rok za oddajo ponudbe in odpiranje ponudb

Ponudbe se lahko oddajo po pošti ali osebno v vložišču na naslovu Občina Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert, v času uradnih ur do roka, določenega za oddajo ponudb. Ponudbe morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do spodaj navedenega roka, sicer bodo šteje za prepozne (prejemna teorija).

Rok za oddajo ponudb je 27. 1. 2021 ob 10:00 uri.

Javno odpiranje ponudb bo 27. 1. 2021 ob 16:00 uri v prostorih Občine Šentrupert.

O javnem odpiranju ponudb bo voden zapisnik, ki bo vročen vsem ki bodo oddali ponudbo.

5. Dostopnost razpisne dokumentacije in pojasnila

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na Portalu javnih naročil (<https://www.enarocanje.si/>), Uradnem listu Evropske unije (<https://ted.europa.eu/TED/main/HomePage.do>) in spletnih straneh Občine Šentrupert (www.sentrupert.si). Sestavni del te razpisne dokumentacije je tudi dokumentacija navedena v točki 1 te razpisne dokumentacije, ki je dosegljiva na spletnih straneh Občine Šentrupert (www.sentrupert.si).

Zainteresirane osebe lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 18. 1. 2021 do 12:00 ure. Koncedent bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do 20. 1. 2021 do 12:00 ure. Koncedent ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Koncedent si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije, v zvezi z razpisom.

Odgovorna oseba za dajanje informacij s strani Občine Šentrupert: Anne Marie Valentar.

Naslov elektronske pošte: anne.marie.valentar@sentrupert.si

6. Oblika, jezik in stroški ponudb

Ponudba se odda na način, določen v 4. členu te dokumentacije.

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani kandidata. Kadar je zahtevano dokazilo, kandidatu ni potrebno predložiti originala, pač pa zadostuje fotokopija dokazila. Koncedent pa lahko v postopku preverjanja ponudb od kandidata kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original. Vsi dokumenti, ki jih predloži kandidat, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Koncedent lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo koncedent kandidata pozval, naj v določenem roku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani kandidat listin, pooblastil oziroma dokazil, ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami koncedenta, bo koncedent njegovo ponudbo izločil iz nadaljnjega postopka.

Kandidat nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe podelitve koncesije, koncedent kandidatom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Kandidati so s tem seznanjeni in se s samo predložitvijo ponudbe izrecno strinjajo.

Kandidat se z oddajo ponudbe strinja in sprejema vse pogoje in zahteve, navedene v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

Kandidat se z oddajo ponudbe zavezuje, da bo v postopku oddaje koncesije in v času izvajanja koncesije, v kolikor mu bo podeljena, komuniciral v slovenskem jeziku in uporabljal tehnične normative in standarde, ki so v veljavi v Republiki Sloveniji oziroma predpise mednarodnih organizacij, katerih uporabo priznava tudi Slovenija.

Kandidat odda ponudbo v fizični obliki. Ponudba mora biti v celoti preslikana v elektronsko obliko (želen format pdf) in oddana tudi v elektronski obliki na mediju (CD, usb ključ...), ki je priložen ponudbi.

7. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 31. 3. 2021. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se bo le-ta izločila iz nadaljnjega postopka.

Koncedent lahko zahteva, da kandidati podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Kandidat lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo dano. V kolikor kandidat podaljša veljavnost ponudbe, mora predložiti podaljšanje zavarovanja za resnost ponudbe.

Dokazila: Kandidat izpolni obrazec *Ponudba*.

8. Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev, pravnih ali fizičnih oseb. V primeru skupne oddaje ponudbe morajo vsi pogodbeni partnerji izpolnjevati vse pogoje, določene s tem razpisom.

V primeru skupne ponudbe je potrebno ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvajanju koncesije,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis koncesijske pogodbe,
- izjava, da so vsi kandidati v skupni ponudbi seznanjeni z razpisno dokumentacijo in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev koncesije in da z njimi v celoti soglašajo,
- navedba, da odgovarjajo koncedent za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo na javni razpis lahko poda skupaj več oseb, ki skupaj nastopajo kot enoten ponudnik (konzorcij), če se te osebe zavežejo, da bodo v primeru izbora za koncesionarja ustanovili določeno pravno-organizacijsko obliko, ki jih bo pravno združevala in s katero bo koncedent sklenil koncesijsko pogodbo.

Ponudbo podpisuje nosilec posla. Nosilec posla prevzame nasproti koncedentu poročstvo za delo ostalih partnerjev po pravilih Obligacijskega zakonika. Koncedent uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

Vsaka oseba lahko vloži le eno ponudbo. V primeru skupne ponudbe sme biti ista oseba ali njena povezana družba udeležena le pri eni (skupni) ponudbi. Če ista oseba sodeluje pri več skupnih ponudbah, se vse take ponudbe zavrnejo.

V primeru skupne ponudbe je obvezna sestavina ponudbene dokumentacije kopija pogodbe ali drugega pravnega akta, iz katerega izhajajo medsebojna razmerja med več osebami in njihova zaveza, da bodo v primeru izbora za koncesionarja ustanovili določeno pravno-organizacijsko obliko, ki jih bo pravno združevala in s katero bo koncedent sklenil koncesijsko pogodbo..

9. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora izpolniti obrazec udeleženci v skupnem nastopu. Ponudbeni podizvajalci morajo izpolniti zahtevane obrazce in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju 11. določeni za podizvajalce. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katerega mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene obrazce kot so zahtevani za podizvajalce,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo mogel predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 59. člena ZNKP zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

9. Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Kandidat lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti kandidata označeni kot zaupni.

Kot zaupne podatke ali poslovno skrivnost ni mogoče označiti podatkov, ki so predmet vrednotenja ocenjevanja ponudb.

10. Razlogi za izključitev

Občina bo iz postopka izločila kandidata, ki ne bo izpolnjeval pogojev za sodelovanje.

10.1 Predhodna nekaznovanost

Občina bo iz nadaljnjega postopka izključila kandidata, če je bila **gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega ali vodstvenega organa tega gospodarskega subjekta, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje**, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), in sicer:

- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257. a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1),
- terorizem (108. člen KZ-1),

- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1).

Dokazila: Kandidat/partner/podizvajalec predloži

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe ter izpolni obrazec *Izjava o neobstoju razlogov za izključitev (za pravne osebe)*. Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence predloži tudi sam, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od štirih mesecev, šteto od dneva oddaje ponudbe. **Ne glede na to pa je ponudnik dolžan predložiti vse zgoraj navedene obrazce, vključno s pooblastili za pridobitev podatkov iz kazenske evidence.**

10.2. Uvrstitev na seznam kandidatov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK

10.2.1 Občina bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je kandidat na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

10.2.2 Kandidat ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

Dokazila: Kandidat/partner/podizvajalec izpolni obrazec *Izjava o neobstoju razlogov za izključitev*

10.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Koncedent bo izključil kandidata, če bo ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti plačila obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, in predpisi države koncedenta, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan objave obvestila o koncesiji znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan objave obvestila o koncesiji ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne objave obvestila.

Koncedent iz sodelovanja ne bo izključil gospodarskega subjekta če ta do dneva oddaje ponudbe izpolni svoje obveznosti s plačilom dolgovanih davkov ali prispevkov za socialno varnost ali sklene zavezujoči dogovor o takem plačilu, če je to dovoljeno s predpisi, ki urejajo davčni postopek.

Dokazila: Kandidat izpolni obrazec *Izjava o neobstoju razlogov za izključitev* ter obrazec *Pooblastilo za pridobitev potrdila o plačilu obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti*.

10.4. Spoštovanje delovnopravne zakonodaje

Občina bo izločila kandidata, če je kandidatu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazila: Kandidat/partner/podizvajalec izpolni obrazec *Izjava o neobstoju razlogov za izključitev in Potrdilo iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jih vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi* ali izpolnjen obrazec *Pooblastilo za pridobitev potrdila iz evidence o prekrških*.

Razlog za izključitev določeni v točkah 10.1. do 10.4. se nanašajo na vsakega izmed partnerjev, oziroma podizvajalca, ali drug gospodarski subjekt, na čigar kapacitete se kandidat sklicuje. Sodelujoči subjekti morajo predložiti izpolnjen obrazec *Izjava o neobstoju razlogov za izključitev* ter druge zahtevane obrazce navedene v posamezni točki.

11. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati

11.1 Registracija dejavnosti

Kandidat je lahko pravna ali fizična oseba, ki ima registrirano dejavnost, ki je predmet razpisa in razpolaga z vsemi upravnimi dovoljenji za opravljanje dejavnosti oziroma je registriran pri pristojnih inštitucijah.

Dokazilo: Kandidat/partner izpolni obrazec Ponudba

11.2. Zavarovanje odgovornosti

Kandidat mora imeti zavarovano odgovornost iz naslova dejavnosti (zavarovalna vsota v višini najmanj 50.000,00 EUR). Zavarovanje odgovornosti za škodo vključuje splošno civilnopravno odgovornost, delodajalčevo odgovornost in odgovornost za škodo, zaradi civilnopravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb, vse brez omejitev. Kandidat mora zagotoviti zavarovanje najkasneje v roku 14 dni od sklenitve koncesijske pogodbe.

Pogoj se lahko izpolni z drugimi gospodarskimi subjekti.

Dokazilo: Kandidat/partner predloži *Izjavo o zavarovanju*

V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji in podizvajalci skupaj (skupna zavarovalna vsota mora znašati najmanj 50.000,00 EUR).

11.3. Sredstva za izvajanje dejavnosti

Kandidat mora razpolagati z ustrezno infrastrukturo, prostori in opremo za izvajanje koncesije.

Dokazilo: Kandidat/partner predloži *Izjavo o izpolnjevanju pogojev*

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji.

11.4. Razpolaganje s kotlovnico oz. zemljiščem za njeno izgradnjo

Kandidat mora razpolagati s kotlovnico moči vsaj 2,2 MW oziroma z vso potrebno opremo za proizvodnjo toplote za porabnike na območju za katerega se podeljuje koncesija ali z zemljiščem površine vsaj 20.000 m², na katerem je mogoča izgradnja take kotlovnice ali predloži pogodbo oziroma kako drugače zanesljivo dokaže, da bo ves čas trajanja koncesije sposoben zagotavljati toploto iz obnovljivih virov energije za distribucijo na celotnem območju izvajanja koncesije.

Dokazilo: Kandidat/partner predloži *Izjavo o izpolnjevanju pogojev* in predloži dokazilo o razpolaganju s kotlovnico skupaj z drugo opremo potrebno za njeno delovanje ali dokazilo o razpolaganju z ustreznim zemljiščem (dokazilo o lastništvu ali dokazilo o pravici gradnje na zemljišču) ali pogodbo o zagotovljenem viru energije.

12. Kadrovska usposobljenost

Kandidat mora izpolnjevati kadrovske zahteve, tako da zagotovi tehničnega vodjo, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- vsaj visokošolsko strokovno izobrazbo (oz. prvo bolonjsko stopnjo) in
- najmanj dve (2) leti delovnih izkušenj na področju vodenja del upravljanja in vzdrževanja omrežja daljinskega ogrevanja ali kotlovnice namenjenih daljinskemu ogrevanju.

V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo vsi partnerji in podizvajalci skupaj. Kandidat lahko zagotavlja ustrezno kadrovsko strukturo na delovnopравни ali obligacijsko pravni podlagi.

Dokazilo: Kandidat izpolni obrazec *Podatki o tehničnem vodji* in priloži fotokopijo ustreznega potrdila o izobrazbi tehničnega vodje.

13. Načrt distribucije

Kandidat predloži ponudbi **načrt distribucije** s prikazom prostorske umestitve kotlovnice in distribucijskega omrežja ter druge infrastrukture javne službe v prostor in terminski plan izvedbe.

Dokazilo: Načrt distribucije.

14. Merilo

Koncedent bo koncesijo podelil kandidatu, ki bo ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo(e), upoštevajoč merilo ponudbena cena za dobavljeno toplotno energijo (v nadaljevanju ponudbena cena).

Kot ponudbeno ceno se upošteva prvič oblikovana povprečna cena izračuna na podlagi metodologije iz 14. člen Akta o metodologiji za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje (Ur. l. RS, št. 2/17)

Ponudnik, ki še ne razpolaga z lastnimi kapacitetami za proizvodnjo toplote pri ponudbeni ceni upošteva predračunske elemente za določitev cene, ki jih podpre z ustreznimi dokumenti.

Dokazilo: *Ponudbeni predračun.*

15. Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na koncesijske dokumentacije, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v koncesijski dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se

nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali koncesijske dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevki za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki 4.000,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX.

Andrej Martin Kostelec
Župan

Priloge:

Ovojnica

PONUDBA – NE ODPIRAJ !	
PREDMET: Javni razpis za podelitev koncesije za » <i>Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob</i> «	
ROK ZA ODDAJO: 27. 1. 2021 do 10:00 ure	
POŠILJATELJ	PREJEMNIK <i>Občina Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert</i>
VRSTA PONUDBE (izpolni vlagatelj) • PONUDBA • SPREMEMBA PONUDBE • UMIK PONUDBE	PREJEM PONUDBE (izpolni prejemnik)
	Datum in ura:
	Zap št.:
	Podpis pooblašcene osebe prejemnika:

Ponudba

PONUDBA

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega dne____, na portalu javnih naročil pod št. _____, oddajamo ponudbo na razpis za »*Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob*« in prilagamo našo dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe ter izjavljamo, da se v celoti strinjamo in sprejemamo vse pogoje in zahteve določene v razpisni dokumentaciji¹.

Ime oz. firma ponudnika	
Naslov oz. sedež ponudnika	
Datum rojstva	
Zakoniti zastopnik (ime in priimek)	
Davčna številka	
Matična številka	
Številka transakcijskega računa	
Številka telefona	
Elektronska pošta za obveščanje ponudnika	
Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje	

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so vsi podatki v tej ponudbi za podelitev koncesije resnični in verodostojni.

Podpisani dajem/o uradno soglasje, da Občina Šentrupert:

- dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v kateri koli državi članici (pod pogojem, da je gospodarski subjekt predložil potrebne informacije (spletni naslov, organ ali telo, ki je izdalo dokumentacijo, natančen sklic na dokumentacijo), s pomočjo katerih to lahko stori naročnik; če se zahteva, je treba za tak dostop priložiti ustrezno soglasje) in

¹ V primeru skupne ponudbe vsak kandidat izpolni svoj obrazec, oseba, ki nastopa kot poslovodeči partner, to označi na ponudbi.

- pridobi dostop do dokazil, ki sem jih predložil/smo jih predložili oziroma navedel/li v katerikoli delu ponudbe za podelitev koncesije za »Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob«, in da bom priložil soglasja oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nazornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, da Občina Šentrupert za isti postopek podelitve koncesije v ustreznem registru pridobi tudi podatke za preveritev ponudbe glede razlogov za izključitev navedenih v točki 10.1. razpisne dokumentacije (Predhodna nekaznovanost).

Ponudba je veljavna do 31. 3. 2021 in jo bomo na zahtevo Občine Šentrupert podaljšali. Izjavljamo, da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet razpisa in razpolagamo z vsemi dovoljenji potrebnimi za opravljanje dejavnosti.

Kraj in datum: _____

žig

(podpis odg. osebe ponudnika)

Ponudbeni predračun

Podunik _____,

(firma in naslov)

ki podajam ponudbo za *Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob* podajam sledečo prvič oblikovano povprečno ceno izračunano na podlagi metodologije iz 14. člena Akta o metodologiji za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje (Ur. l. RS, št. 2/17):

Kraj in datum: _____

žig

(podpis odg. osebe ponudnika)

Udeleženci v skupnem nastopu

V postopku podelitve koncesije Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob **kot partnerji** sodelujejo naslednji ponudniki:

Zap. št.	Naziv partnerja v skupini	Naslov	Odgovorna oseba	Delež pri projektu v %
1.				
2.				

in je pooblaščen predstavnik vseh ponudnikov v skupini

Naziv pooblaščenega partnerja v skupini	Naslov	Odgovorna oseba

ki ima polno pooblastilo vseh ponudnikov v skupini, da v našem imenu podpiše ponudbo in nastopa v postopku v imenu vseh ponudnikov v skupini.

Partnerji v skupni ponudbi s podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnujemo vse pogoje, ki se za partnerje v skupni ponudbi zahtevajo v razpisni dokumentaciji. .

Datum

Žig

Podpis partnerja

Datum

Žig

Podpis partnerja

Datum

Žig

Podpis vodilnega partnerja

Seznam podizvajalcev

V postopku podelitve koncesije Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob **kot podizvajalci** sodelujejo naslednji ponudniki:

nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec	Količina/delež izvedbe	Vrednost storitev

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Izjava o neobstoju razlogov za izključitev

Ponudnik/partner/podizvajalec/drug gospodarski subjekt

²

(firma in naslov

ki podajam ponudbo za *Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob*, izjavljam:

- da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba v zvezi s kaznivimi dejanji navedenimi v točki 10.1. »Predhodna nekaznovanost« razpisne dokumentacije,
- da nismo uvrščeni na seznam gospodarskih subjektov z negativnimi referencami (izpolnjevanje pogoja iz točke 10.2. razpisne dokumentacije),
- da nimamo neplačanih davčnih obveznosti in socialnih prispevkov kot to določa točka 10.3. razpisne dokumentacije,
- da spoštujemo delovnopravno zakonodajo in izpolnjujemo pogoje iz točke 10.4 razpisne dokumentacije.

Kraj in datum: _____

žig

(podpis odg. osebe ponudnika)

² Obrazec izpolnijo vsi, ki sodelujejo v ponudbi kandidata.

Izjava o izpolnjevanju pogojev

Ponudnik/partner/podizvajalec/drug gospodarski subjekt

³

(*firma in naslov*)

ki podajam ponudbo za *Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob*, izjavljam da razpolagam z ustrezno infrastrukturo, prostori in opremo za izvajanje koncesije ter da:

- razpolagam s kotlovnico na naslovu _____
s katero bom zagotavljal dobavo toplote oziroma
- z zemljiščem _____ (št. parcele in katastrske občine) oziroma
- bom zagotavljal toploto iz obnovljivih virov energije za distribucijo na celotnem območju izvajanja koncesije na naslednji način (opišite način zagotavljanja toplote): _____

Obvezna priloga:

- dokazilo o razpolaganju s kotlovnico skupaj z drugo opremo potrebno za njeno delovanje ali dokazilo o razpolaganju z ustreznim zemljiščem (dokazilo o lastništvu ali dokazilo o pravici gradnje na zemljišču) ali pogodbo o zagotovljenem viru energije.

Kraj in datum: _____

žig

(podpis odg. osebe ponudnika)

³ Obrazec izpolnijo vsi, ki sodelujejo v ponudbi ponudnika.

Izjava o zavarovanju

Ponudnik _____,

(firma in naslov kandidata)

ki podajam ponudbo za *Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob*, izjavljam do bom imel v času izvajanja koncesije zavarovano odgovornost iz naslova dejavnosti skladno z zahtevami koncedenta podanih v razpisni dokumentaciji in povabilu k oddaji ponudbe.

Kraj in datum: _____

žig

(podpis odg. osebe kandidata)

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe⁴

Pooblastitelj(ica)

daje soglasje Občini Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku podelitve koncesije za »Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob«, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave _____, dne_____, od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da oseba ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
(prejšnji priimek)	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA	
KRAJ ROJSTVA	
DRŽAVA ROJSTVA	
STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE	
DRŽAVLJANSTVO	

Kraj:

Podpis:

Datum:

⁴ Pooblastilo morajo predložiti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe

Pooblastitelj(ica)

daje soglasje Občini Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku podelitve koncesije za »*Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob*«, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave _____ dne _____, od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da gospodarski subjekt, pravna oseba ni bila pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE	
SEDEŽ PRAVNE OSEBE	
OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE	
MATIČNA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER	

Kraj:

Žig:

Podpis:

Datum:

Podatki o tehničnem vodji

Ponudnik _____
(*firma in naslov kandidata*)

V postopku podelitve koncesije za »Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob«, nominiramo *tehničnega vodjo*, ki izpolnjuje vse pogoje, določene z razpisno dokumentacijo:

Ime in priimek	Izobrazba	Št. let delovnih izkušenj delovnih izkušenj na področju vodenja del upravljanja in vzdrževanja omrežja daljinskega ogrevanja ali kotlovnice namenjenih daljinskemu ogrevanju	Zaposlen pri

Kraj in datum: _____

žig _____
(podpis odg. osebe ponudnika)

Prilogi:

- fotokopija potrdila o izobrazbi tehničnega vodje in dokazila o delovnih izkušnjah

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz evidence o prekrških

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Občini Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert, da skladno z drugim odstavkom 47. člena Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah (Ur. l. RS, št. 9/19) za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku podelitve koncesije »*Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob*«, da iz evidence o prekrških, ki jih vodi pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice EU ali tretje države pridobi potrdilo iz katerega izhaja ali sta bili osebi (gospodarskemu subjektu) ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE	
SEDEŽ PRAVNE OSEBE	
OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE	
MATIČNA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER	

Kraj:

Žig:

Podpis:

Datum:

Pooblastilo za pridobitev potrdila o plačilu obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Občini Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert, da skladno z drugim odstavkom 47. člena Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah (Ur. l. RS, št. 9/19, v nadaljevanju ZNKP) za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku podelitve koncesije »*Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob*« pridobi potrdilo iz katerega izhaja ali oseba (gospodarski subjekt) izpolnjuje obveznosti plačila obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, kot to določa drugi odstavek 45. člena ZNKP.

FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE	
SEDEŽ PRAVNE OSEBE	
OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE	
MATIČNA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER	

Kraj:

Žig:

Podpis:

Datum:

Koncesijska pogodba

Občina Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert, ki jo zastopa župan Andrej Martin Kostelec
Identifikacijska št. (ID za DDV): SI 43936377

Matična številka: 2241153000

(v nadaljnjem besedilu: koncedent)

in

koncesionar: _____

ki ga zastopa _____

Matična številka: _____

Identifikacijska št. (ID za DDV): _____

Transakcijski račun (TRR): _____ odprt pri

(v nadaljevanju: koncesionar)

sklepata **KONCESIJSKO POGODBO ZA OPRAVLJANJE LOKALNE GOSPODARSKE
JAVNE SLUŽBE DISTRIBUCIJE TOPLOTE NA UREDITVENEM OBMOČJU »S-78«
- OBMOČJE ZPKZ DOB**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Stranki ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek podelitve koncesije za Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, pod št. objave _____, dne _____ in Uradnem listu Evropske unije št. objave _____, dne _____ in na spletnih straneh koncedenta.
- je bila koncesija za Opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob z odločitvijo o izbiri koncesionarja št. ____z dne _____ (v nadaljevanju odločitev o izbiri koncesionarja),
- da je sestavni del pogodbe razpisna dokumentacija, ponudba koncesionarja predmetne koncesije in ostale priloge na katere se je koncedent skliceval v koncesijski dokumentaciji,

- da bo koncesionar izvajal dejavnost skladno z Odlokom o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe distribucije toplote na ureditvenem območju »s-78« – območje ZPKZ Dob (Uradno glasilo e-občina, št. 19/2020, v nadaljevanju odlok), ki predstavlja koncesijski akt.

PREDMET KONCESIJE IN OBMOČJE IZVAJANAJ KONCESIJE

2. člen

Predmet koncesije je dejavnost distribucije toplote, ki pomeni prenos toplote po distribucijskem sistemu in vključuje tudi dobavo končnim odjemalcem.

Koncesirane storitve se mora izvajati skladno z zahtevami koncedenta in vsakokratno veljavno zakonodajo.

Spremembo obsega koncesijske dejavnosti pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

Koncesijsko dejavnost, ki je predmet te pogodbe, lahko izvaja le koncesionar. Koncesionar ne more prenesti izvajanje koncesije na drugega upravičenca.

Koncesionarja lahko zamenja nov koncesionar pod pogoji določenim z zakonom, ki ureja podeljevanje koncesijskih pogodb.

Koncesionar s podpisom te pogodbe pridobi pravni monopol, izključno pravico izvajati koncesijsko dejavnost kot je opredeljena v tej pogodbi in odloku.

3. člen

Predmet koncesijske pogodbe je:

- pravica gradnje distribucijskega omrežja za izvajanje distribucije na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob,
- upravljanje, vzdrževanje in redno pregledovanje delovanja distribucijskega omrežja in objektov ter naprav za izvajanje javne službe,
- tekoče in investicijsko vzdrževanje tako, da je zagotovljeno optimalno tehnično delovanje in je ekonomska učinkovitost distribucijskega omrežja, ter vzdrževalna dela v javno korist,
- intervencije na objektih in napravah,
- vodenje pripravljalnih del in investicij v nove objekte in naprave,
- vodenje katastra,
- priprava in vodenje odškodninskih postopkov proti povzročiteljem škode na napravah, objektih in omrežju,

- vodenje evidence o porabljeni energiji po posameznih odjemnih mestih.

Vsebinsko javne službe obsegajo tudi druge storitve, ki jih določajo zakoni ali drugi podzakonski akti.

4. člen

Koncesijska dejavnost se izvaja na območju določenim z odlokom, na ureditvenem območju »s-78« - območje ZPKZ Dob, ki zajema parcele s parc. št. 2533/2, 2533/3, 2533/9, 2504/9, 2506/14, 2504/1, 2509/3 in 2510/4 vse k.o. Straža.

OBVEZNOSTI KONCESIONARJA

5. člen

Koncesionar mora opravljati dejavnost koncesije skladno z odlokom, s to pogodbo in zahtevami koncesionarja. Sklicevanje na določen predpis, zakon ali akt koncedenta ali drug akt veljaven v Republiki Sloveniji oziroma Evropski uniji vključuje tudi morebitne spremembe akta na katerega se pogodba sklicuje, razen če to ni s pogodbo drugače določeno. Koncesionar mora izvajati gospodarsko javno službo skladno z vsakokratno veljavnimi predpisi in potrebami koncedenta.

6. člen

Koncesionar mora pri izvajati predmet koncesije na način, ki omogoča čim večji obseg priklopa uporabnikov na distribucijsko omrežje. Koncesionar mora (navedeno primeroma, a ne izključno):

- v javnem interesu, kvalitetno, pravočasno in v ustreznem obsegu izvajati javno službo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, v skladu z odloki ter koncesijsko pogodbo;
- upoštevati tehnične in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe, zlasti pa v tem okviru skrbeti za racionalno rabo energije;
- na poziv koncedenta, Ministrstva za pravosodje, policije ali gasilcev zagotavljati interventno izvajanje javne službe ob vsakem času;
- kot skrben gospodarstvenik uporabljati, upravljati in/oziroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti;
- zagotavljati dežurno službo 24 ur na dan, vse dni v letu;
- izvajati notranjo kontrolo dela, dnevno kontrolo na terenu;
- zagotavljati nujno oskrbo s toploto za upravičene odjemalce v skladu zakonodajo s področja energetike;
- izdelati sistemska obratovalna navodila in splošne pogoje v skladu z Energetskim zakonom in na njegovi podlagi izdanimi podzakonskimi predpisi in splošnimi akti;
- opravljanje vseh drugih nalog, ki so skladno s predpisi določene za izvajalca dejavnosti distribucije toplote;

- glede na potrebe izvajanja javne službe in glede na infrastrukturo, ki služi javni službi, na poziv koncedenta pripraviti strokovne podlage oziroma izhodišča za načrtovanje razvoja, v postopku priprave prostorskih aktov in pri drugih razvojnih planih;
- oblikovati predloge cen oziroma sprememb tarife storitev v skladu z veljavno metodologijo;
- sklepati z uporabniki pogodbe za uporabo storitev javne službe, ki je predmet koncesije ali v povezavi z njo;
- voditi vse predpisane evidence in katastre, obveščati pristojne organe o kršitvah;
- ažurno odgovarjati na pritožbe in/ali pobude uporabnikov;
- omogočati nemoten nadzor v zvezi z izvajanjem koncesije ter poročati koncedentu o izvajanju koncesijskega razmerja.

Koncesionar je dolžan zagotavljati interventno izvajanje javne službe ter zagotoviti odpravo pomembnih okvar, napak oziroma poškodb v roku 12 ur po ugotovitvi napake oziroma po ustnem obvestilu uporabnikov. Za pomembne okvare, napake oziroma poškodbe se šteje predvsem izpad ogrevanja ter takšne okvare, napake in poškodbe, ki ogrožajo javno varnost. Koncesionar je dolžan napake in okvare odpraviti v roku 12 ur, manj pomembne okvare posameznih naprav pa v roku 7 dni od ugotovitve oziroma od ustnega obvestila uporabnikov.

Koncesionar zagotavlja dežurno službo 24 ur na dan, vse dni v letu, ki obsega telefonsko dostopnost predstavnika koncesionarja.

Koncesionar ima pravico nuditi tudi druge storitve uporabnikom, ki niso predmet koncesije ter za te storitve pripraviti samostojen cenik.

Vse dejavnosti mora koncesionar izvajati s skrbnostjo dobrega gospodarja.

OBVEZNOSTI KONCEDENTA

7. člen

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- sodelovanje s koncesionarjem s ciljem, da se gospodarska javna služba izvrši nemoteno, pravočasno in kakovostno, ter v skladu s pogoji določenimi v koncesijski pogodbi in odloku;
- tekoče obveščanje koncesionarja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvrševanje koncesijske pogodbe,
- varovati kot poslovno tajnost vse podatke, ki jih izve od koncesionarja in se nanašajo na izvedbo javne službe.

OBJEKTI IN NAPRAVE ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

8. člen

Koncesionar je dolžan zagotoviti ustrezno število objektov in naprav toplovodnega omrežja, ki so potrebni za kvalitetno izvajanje javne službe na območju izvajanja koncesije po tej pogodbi ter v skladu s ponudbo na podlagi katere je bila podeljena koncesija.

Objekti in naprave, ki jih v skladu s to določbo pogodbe izgradi koncesionar, so v lasti koncesionarja.

Pri načrtovanju, vzdrževanju in gradnji toplovodnega omrežja je dolžan koncesionar ravnati z načelom najboljše dosegljive tehnologije, predvsem pri izbiri rešitev, ki naj v največji možni meri prispevajo k varovanju okolja ter zagotavljajo varnost in zanesljivost delovanja toplovodnega omrežja.

Pri izbiri tehnologije upošteva koncesionar tudi sorazmernost med tehnično izpopolnjenostjo določenega elementa ter stroški njegove uporabe.

Dokumentacijo, ki je potrebna za pridobitev dovoljenj za izgradnjo toplovodnega omrežja, pripravi koncesionar in jo predloži koncedentu v potrditev.

Izbrani koncesionar bo moral zagotoviti vso potrebno infrastrukturo za dobavo toplote in omogočiti uporabnikom odvzem toplote

PREVZEM TVEGANJ S STRANI KONCESIONARJA

9. člen

Koncesionar nosi vsa tveganja v zvezi z izvajanjem koncesije kot so tveganja gospodarnosti koncesije, tveganja glede pridobivanja sredstev potrebnih za financiranje, tveganje povpraševanja, (sprememba števila uporabnikov in odjema energije) ter vsa druga tveganja povezana z izvajanjem koncesijske dejavnosti. Koncesionar ni upravičen do nobenih plačil koncedenta za primer, da prihodki iz koncesije ne dosegajo načrtovanih prihodkov, četudi je koncesionar storitve izvajal skladno s sprejetimi zavezami in ponudbo.

Koncesionar opravlja dejavnost v svojem imenu in za svoj račun.

/v primeru nastopa s podizvajalci se vključi naslednji člen/:

NASTOP S PODIZVAJALCI

10. člen

Koncesionar bo dejavnost opravljal skupaj s podizvajalcem_____, ki ga je koncesionar nominiral ob oddaji ponudbe. Koncesionar sme zamenjati podizvajalca na podlagi predhodnega pisnega soglasja koncedenta, kar bosta stranki uredili z aneksom k tej pogodbi.

Koncesionar mora med izvajanjem koncesije koncedenta obvestiti o morebitnih spremembah o podizvajalcih in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V primeru naknadne vključitve novih podizvajalcev mora koncesionar skupaj s predlogom poslati tudi podatke, ki so v koncesijski dokumentaciji zahtevani za podizvajalce.

Koncedent bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo obvezni razlogi za izključitev iz razen v primeru iz tretjega odstavka 45. člena Zakon o nekaterih koncesijskih pogodbah (Ur. l. RS, št. 9/19, ZNKP), ob tem lahko vsakega podizvajalca zavrne tudi, če zanj obstajajo neobvezni razlogi za izključitev.

Koncedent lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je koncedent opredelil v koncesijski dokumentaciji. Koncedent mora koncesionarja o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Koncesionar mora spoštovati odločitev koncedenta glede zavrnitve podizvajalca, sicer to lahko predstavlja razlog za odpoved pogodbe.

VODENJE KATASTRA

11. člen

Koncesionar mora tekom koncesije voditi kataster infrastrukture za izvajanje distribucije toplote. Koncesionar bo moral prilagoditi kataster v primeru sprememb glede na obstoječega ob sklenitvi te pogodbe in voditi kataster ažurno, kar pomeni da se vse spremembe na objektih in napravah v kataster vnesejo najkasneje v 30 dneh.

Koncesionar mora kataster vzpostaviti skladno z veljavno zakonodajo v roku 6 mesecev po izgradnji posameznega zaključenega dela daljinskega sistema.

Kopijo ažuriranih podatkov izroča koncesionar koncedentu periodično, vendar najmanj enkrat letno.

Iz naslova vodenja katastra koncesionar ni upravičen do dodatnih plačil.

Vodenje katastra mora izvajati usposobljen kader.

OBVEŠČANJE KONCEDENTA

12. člen

Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalske strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta ali če so spremembe bistvene v smislu 60. člena Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah, lahko koncedent koncesijsko pogodbo odpove (odstopi).

13. člen

Koncesionar mora pisno sporočati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje javne službe, kot so npr.:

- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javnih služb;
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti;
- v vseh primerih višje sile.

UPORABNIKI STORITEV IN RAZMERJE KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV

14. člen

Uporabniki storitev javne službe so pravne in fizične osebe, ki so lastniki ali investitorji objektov na območju iz prvega odstavka tega člena in ki sklenejo s koncesionarjem ustrezno pogodbo o priključitvi na distribucijsko omrežje in pogodbo o dobavi toplote.

Koncesionar zagotavlja storitve trajno, redno in nemoteno. Uporabniki imajo pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi. Pravico do nujenja storitev iz te koncesije pogodbe imajo vsi uporabniki, ki bodo tekom veljavnosti te pogodbe izkazali potrebo po priklopu na distribucijsko omrežje in je mesto priklopa na območju za katerega je koncesionar zagotovil distribucijsko omrežje.

RAZMERJA MED KONCESIONARJEM IN KONCEDENTOM TER IZVAJANJE NADZORA

15. člen

Koncesionar je dolžan koncedentu omogočiti in dovoliti nemoten in neoviran nadzor nad poslovanjem in izvajanjem javne službe ter najmanj enkrat letno dostaviti koncedentu poročilo o opravljenih storitvah, poročilo o stanju javne službe in o finančnem poslovanju.

Koncesionar je dolžan koncedentu podati letno poročilo do 31. maja tekočega leta za preteklo leto. Letno poročilo vsebuje vsaj podatke o:

- pritožbah uporabnikov,
- vlaganjih v vzdrževanje opreme za izvajanje javne službe,
- poslovanju, ki vplivajo na nastajanje stroškov ali drugače vplivajo na ceno storitev.

Koncesionar je dolžan zahtevane podatke iz prejšnjega odstavka poslati pristojnemu koncesionarju tudi v takšni elektronski obliki kot je določi koncesionar.

Letno poročilo mora obsegati vse predpisane podatke, podatke iz drugega odstavka tega člena ter opisno oceno izvajanja javne službe v preteklem letu, ki mora vključevati tudi podatke o pritožbah uporabnikov.

Ne glede na določbe te pogodbe in odloka in te koncesijske pogodbe mora koncesionar takoj poročati koncedentu o vseh dejstvih in pojavih, ki utegnejo vplivati na izvajanje javne službe.

Koncesionar ima ves čas trajanja te pogodbe ter eno leto po prekinitvi koncesije pogodbe pravico zahtevati kakršnokoli dokumentacijo koncedenta, ki se nanaša na predmet koncesije, kot je npr. dokumentacija, ki se nanaša na razmerja med koncesionarjem in uporabniki ali razmerja med koncesionarjem in lastniki zemljišč po kateri poteka infrastruktura.

16. člen

Koncesionar mora pisno sporočati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje javne službe, kot so npr.:

- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javne službe;
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti;
- v vseh primerih višje sile.

17. člen

Koncedent ima pravico strokovnega nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe, predvsem nadzor zakonitosti in strokovnosti.

Koncesionar mora koncedentu omogočiti dostop do dokumentacije povezane s področji nadzora določenimi v prvem odstavku tega člena ter 17. členu te pogodbe. Ravno tako mora koncesionar sodelovati v postopku nadzora in biti prisoten in dostopen za pojasnila oziroma predložitev dokazil.

Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo v vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti vzrok nenapovedanega nadzora.

Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

18. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesirane dejavnosti obsega zlasti:

- nadzor nad infrastrukturo in opremo za izvajanje koncesije, njeno vzdrževanje oziroma obnavljanjem;
- nadzor izvajanja dejavnosti v skladu s tem odlokom, koncesijsko pogodbo, zakoni in drugimi predpisi ter občinskimi odloki.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

19. člen

Za vsakršno škodo, ki bi uporabnikom nastala zaradi izvajanja dejavnosti odgovarja koncesionar neposredno uporabnikom. Koncesionar mora v primeru nastanka škode povrniti nastalo škodo ter povrniti poškodovan predmet v prvotno stanje, v kolikor ga je mogoče.

Koncesionar je odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem koncesijske dejavnosti povzročijo pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam.

Koncesionar mora imeti zavarovano odgovornost iz naslova dejavnosti z zavarovalno vsoto najmanj 50.000,00 EUR. Zavarovanje odgovornosti za škodo vključuje splošno civilnopravno odgovornost, delodajalčevo odgovornost in odgovornost za škodo, zaradi civilnopravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb, vse brez omejitev.

Koncesionar mora skleniti zavarovanje za iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire) najkasneje v roku 14 dni od sklenitve koncesijske pogodbe.

OBRAČUNAVANJE DOBAVLJENE TOPLOTE

20. člen

Cene toplote za daljinsko ogrevanje je regulirana in se oblikuje skladno z določili Energetskega zakona (Ur. l. RS, št. 60/19 – UPB) ter veljavnih podzakonskih aktov.

Koncesionar uporabnikom zaračunava izvajanje storitve javne službe skladno s vsakokratno veljavnim Aktom o metodologiji za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje (Ur. l. RS, št. 2/17). Koncesionar prvič oblikovano izhodiščno ceno določi upoštevajoč ponudbeno ceno, ki predstavlja del merila v postopku podelitve koncesije.

Koncesionar mora o vsaki nameravani spremembi izhodiščne cene obvestiti koncedenta.

KONCESIJSKA DAJATEV

21. člen

Koncesionar je za opravljanje koncesije koncedentu ne plačuje koncesijske dajatve.

RAČUNOVODSTVO IN IZVAJANJE DRUGIH DEJAVNOSTI

22. člen

Koncesionar mora zagotoviti ločene računovodske izkaze za dejavnost distribucije toplote, proizvodnje toplote in drugih dejavnosti, kot bi se to od njih zahtevalo, če bi te dejavnosti opravljala ločena podjetja.

Računovodski izkazi se pripravijo skladno s Slovenskimi računovodskimi standardi, upoštevajoč določila Energetskega zakona (Ur. l. RS, št. 60/19 – UPB) oz. vsakokratno veljavnega predpisa.

Letni računovodski izkazi morajo biti revidirani. Pri reviziji se ugotavlja tudi namenskost, učinkovitost in racionalnost uporabe sredstev, ki jih zagotovi koncedent.

23. člen

Koncesionar lahko izvaja tudi druge dejavnosti, za katere je registriran, če to dopušča zakonodaja in če zanje koncesionar vodi ločeno računovodstvo.

TRAJANJE KONCESIJE

24. člen

Koncesija se podeli za čas od pričetka veljavnosti koncesijske pogodbe do dne 18. 3. 2043.

Koncesionar se zavezuje pričeti z izvajanjem koncesijske dejavnosti najkasneje v roku 6 mesecev od veljavnosti koncesijske pogodbe.

Izvajanje koncesijske dejavnosti se lahko podaljša s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi osnovni pogodbi, v primeru da:

- koncesionar zaradi ukrepov koncedenta ali drugih ukrepov oblasti koncesije ni mogel izvajati ali
- je to potrebno zaradi dodatnih vlaganj koncesionarja, ki so posledica zahtev koncedenta ali njegovega ukrepa v javnem interesu, ali zahtev prednostnega uporabnika.

PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

25. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z enostranskim razdrtjem,
- z odpovedjo (odstopom od) koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo,
- z odkupom koncesije.

Ne glede na razloge prenehanja koncesijske pogodbe, mora koncesionar opravljati javno službo do sklenitve koncesijske pogodbe z novim koncesionarjem, vendar ne več kot 1 (eno) leto po prenehanju koncesijske pogodbe.

26. člen

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

27. člen

Koncesijska pogodba lahko z enostranskim koncedentovim razdrtjem preneha:

- če je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,
- če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov s področja pogodbe ali upravnih aktov, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnjega pravilnega izvajanja koncesije,
- če je po sklenitvi pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,
- če koncesionar pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda odjemalcem toplote,
- če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti,
- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe.

Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin, ki jih ni mogoče pripisati koncesionarju.

Koncesionar je dolžan koncedentu povrniti škodo, ki je koncedentu nastala zaradi razdrtja koncesijske pogodbe. Prav tako je koncedent dolžan koncesionarju povrniti škodo v primeru iz drugega odstavka tega člena.

28. člen

Koncedent lahko odpove koncesijsko pogodbo pod pogoji:

- se je koncesija bistveno spremenila, kar terja nov postopek izbire koncesionarja,

- je za koncesionarja v času podelitve koncesije obstajal razlog za izključitev, zaradi katerega bi moral biti izključen iz postopka izbire koncesionarja,
- je Sodišče Evropske unije po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo hujše kršitve obveznosti koncedenta, ki izhajajo iz PEU, PDEU in ZNKP, zato koncesija ne bi smela biti podeljena koncesionarju ali
- koncesionar ne spoštuje odločitve koncedenta o izločitvi podizvajalca, kot to izhaja iz 59. člena ZNKP.

29. člen

Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče. Pogodbena stranka, ki želi sporazumno prenehanje pogodbe, da drugi pogodbeni stranki pobudo, ki vsebuje najmanj predlog pogojev in rok za prenehanje pogodbe z obrazložitvijo. Pobuda mora biti dana v pisni obliki.

Stranki koncesijske pogodbe se dogovorita za primeren rok prenehanja koncesijske pogodbe, ki ne sme biti krajši od 6 mesecev.

30. člen

Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja, če nima univerzalnega pravnega naslednika.

Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za nadaljevanje koncesije s koncesionarjevim univerzalnim pravnim naslednikom (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje, ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

Koncesijsko razmerje preneha z dnem, ko po zakonu nastanejo pravne posledice začetka stečajnega postopka.

V primeru, da je koncesionar konzorcij, koncesijsko razmerje preneha tudi ob prenehanju posameznega člana konzorcija, razen če gre za pravno-organizacijska oblika v smislu 13. člena odloka (konzorcijsko združenje), s katero je sklenjena koncesijska pogodba, nova gospodarska družba ali druga nova pravna oseba.

V primeru prenehanja na podlagi prejšnjega odstavka so preostali člani konzorcija dolžni zagotoviti nemoteno izvajanje javne službe, ki je predmet koncesijskega razmerja, do začetka veljavnosti

koncesijske pogodbe, sklenjene med koncedentom in novim koncesionarjem oziroma do obvestila koncedenta, da je zagotovil prevzem opravljanja predmetnih javnih služb s strani tretjega izvajalca.

31. člen

Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v roku, ki je določen s to pogodbo;
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

32. člen

Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti Občinski svet Občine Šentrupert, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi izdane odločbe.

O nameravanem odkupu mora koncedent pisno obvestiti koncesionarja vsaj 1 (eno) leto vnaprej.

VIŠJA SILA IN IZREDNE RAZMERE

33. člen

Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirane javne službe tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti nujnih ukrepov za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. Ob nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javnih služb v takih pogojih.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesioniranih javnih služb v nepredvidljivih okoliščinah.

V primeru višje sile in drugih nepredvidljivi okoliščin lahko koncedent poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operative sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru lahko prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

SPREMENJENE OKOLIŠČINE

34. člen

Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti katere od pogodbenih strank in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganje prevladati pretežno ali izključno le na eno od strank, ima druga stranka pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe, če je to skladno s pravili za dopustnost sprememb koncesijske pogodbe iz zakona, ki ureja podeljevanje koncesij.

Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirane javne službe iz koncesijske pogodbe.

POSLOVNA SKRIVNOST

35. člen

Stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe, z izjemo podatkov, ki so javni na podlagi zakonodaje, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali.

Koncesionar je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti. Koncesionar mora koncedenta takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz koncesijske pogodbe. Koncesionar je dolžan na zahtevo koncedenta nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami te pogodbe.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja pogodbe kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je koncesionar koncedentu odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

36. člen

Pogodbeni stranki skleneta ločeno pogodbo o varovanju osebnih podatkov, skladno z obsegom in razpolaganja oz. obdelave osebnih podatkov posamezne pogodbene stranke, upoštevajoč pravice in obveznosti, kot jih določa veljavna zakonodaja, ki ureja varstvo podatkov.

Pogodbeni stranki se s podpisom pogodbe zavezujeta, da zagotavljata ustrezne postopke in ukrepe, ki so zahtevani z zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.

Izvajalec se zavezuje, da bo osebne podatke varoval v skladu z določbami te pogodbe ter vsakokrat veljavnemu predpisu o varovanju osebnih podatkov.

Naročnik bo pri izvajalcu ves čas nadzoroval izvajanje postopkov in ukrepov iz prejšnjega odstavka tega člena.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

37. člen

Pogodbeni stranki v skladu z določbo 1. in 2. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: ZIntPK) soglašata, da je ta pogodba nična, če je pri njej kdo v imenu in na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla v zvezi s predmetom pogodbe ali
- za sklenitev posla v zvezi s predmetom pogodbe pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali na podlagi obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, mora naročnik, ki je sklenil pogodbo, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

VSEBINA POGODBE IN KONTAKTNE OSEBE

38. člen

Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Kontaktna oseba koncedenta je _____, ki je tudi skrbnik te pogodbe na strani koncedenta.

Kontaktna oseba s strani koncesionarja je _____.

V primeru neskladja med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo velja koncesijski akt. Koncesijska pogodba, ki je v nasprotju z zakonom ali koncesijskim aktom je v tem delu neveljavna.

V kolikor se tekom veljavnosti pogodbe spremeni koncesijski akt velja in učinkuje neposredno na koncesijsko razmerje, če to ni v nasprotju z zakonom, ki ureja pogoje za dopustnost spremembe koncesijske pogodbe med njeno veljavnostjo. Pod enakimi pogoji se določbe koncesijske pogodbe, ki so v nasprotju s spremembo koncesijskega akta, ne uporabljajo.

REŠEVANJE SPOROV

39. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, je za reševanje sporov pristojno krajevno pristojno sodišče določena na podlagi sedeža koncedenta.

SPREMEMBA POGODBENIH DOLOČIL

40. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spremembe določil te pogodbe uredila s pisnim dodatkom k tej pogodbi. Morebitni ustni dogovori ne zavezujejo.

KONČNA DOLOČBA

41. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati po predložitvi dokazila o sklenitvi zavarovanja nastanka škode iz naslova opravljanja dejavnosti ter zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba velja do prenehanja koncesijskega razmerja

42. člen

Ta pogodba je napisana v 6 (šestih) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme po tri (3) izvode.

V_____ dne: _____

V_____ dne: _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

Občina Šentrupert

Andrej Martin Kostelec, župan